قرارگاه جهاد علمی سلامت و قرارگاه جهاد علمی بسـیج

شناسنامه طرح هاي نیمه حرفه ای

مخترعان، مبتكران و محققان

**عنوان طرح:**

**نام و نام خانوادگی مجری طرح:**

**قسمت اول – اطلاعات مربوط به مجري طرح و هسته اجرایی**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. مشخصات فردي طراح
 |  | لطفاً در كادر زير چيزي ننويسيد |
| کد طرح : |  |
| نام و نام خانوادگي: |  | نام پدر: |  | تاریخ تولد: |  |
| کد ملی: |  | ش.شناسنامه: |  | استان: |  |
| مقطع تحصیلی: |  | رشته تحصیلی: |  | شهرستان: |  |
| محل تحصیل: |  | ش. تماس ثابت: |  | ش. تماس همراه: |  |
| پست الکترونیکی: |  |
| نشانی مبـتـکر: |  |

1. مشخصات طرح:

|  |
| --- |
| عنوان طرح: |
|  |
| چکیده طرح: (حداقل در 3 سطر و حداکثر در 7 سطر) |
|  |
| 1. نوع حمايت درخواسـتي:
 |
| نوع حمایت | مالي سرمایه ای  | مالی مصرفی | كارگاهي | آزمايشگاهي | اداري | حقوقي | جمع |
| هزينهمبلغ(تومان) |  |  |  |  |  |  |  |
| مدت اجرای طرح (برحسب ماه) | وضعیت طرح | نام و نام خانوادگی/امضاء: تاریخ تنظیم: |
|  | مرحله تحقیق | مرحله طراحی | دردست ساخت | ساخت نمونه اولیه |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. سوابق تحصيلي طراح
 |  |  |
|  |  |
| درجه تحصيلي | رشته تحصيلي و تخصصي | دانشگاه محل تحصيل | كشور محل تحصيل | سال دريافت |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. فهرست طرح هاي تحقيقاتي قبلي
 |  |
| ردیف | عنوان پروژه | مدت اجرا | مسئول اجرا | مبلغ اجرا | محل اجرا | وضعیت پروژه | ملاحظات |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. مشخصات همكاران (هسته فناور)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام و نام خانوادگی | مدرک تحصیلی | رشته تحصیلی | تلفن همراه | تلفن ثابت | رایانامه | مسئولیت در هسته | تخصص | سابقه همکاری | سوابق پژوهشی |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | رزومه پیوست گردد |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. عنوان طرح:
 |
|  فارسي |  |
| انگليسي |  |
| 1. بيان مسئله و ضرورت اجرای طرح : (حداقل در 7 سطر و حداکثر در 20 سطر)
 |
|  |
| 1. مبانی علمی و فنی طرح: (حداقل در 7 سطر و حداکثر در 20 سطر)
 |
|  |
| 1. جنبه جديد بودن و نوآوری طرح: (حداقل در 7 سطر و حداکثر در 20 سطر)(تازگی نوآوری، جدید بودن نوآوری، امکان تولید محصول، ارائه محصول در بازار شرح داده شود)
 |
|  |
| 1. پیشینه(تاریخچه) طرح و نزدیک ترین مشابهت داخلی و خارجی طرح خود را ذکر کنید. (تاریخجه با منابع می بایست هماهنگی داشته باشد)
 |
|  |
| 1. طرح مذکور چه مشکلی را در یک حرفه، فناوری، صنعت و مانند آن حل می کند و کاربرد آن چیست؟
 |
|  |
| 1. توضیحاتی در خصوص تجاری سازی و ارزش افزوده طرح شامل برآورد میزان مصرف، بازار کشور، قیمت تمام شده، قیمت قابل فروش و.... شرح دهید.
 |
|  |
| 1. اقدامات انجام شده تاکنون همراه با هزینه ها را شرح نمایید.
 |
| اقدامات | هزینه(به تومان) |
|  |  |
|  |  |
| 1. اقدامات و هزینه های باقیمانده که می بایست انجام شود تا طرح به اتمام برسد.
 |
| اقدامات | هزینه(به تومان) |
|  |  |
|  |  |
| 1. آيا تا كنون طرح به مراجع ديگري ارائه گرديده است؟ (در صورت مثبت بودن پاسخ جدول ذيل را تكميل نمائيد.)
 |
| رديف | نام مرجع | تاريخ ارائه | نتايج حاصله |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 1. سازمان های دولتی یا خصوصی می توانند در اجرای طرح همکاری نمایند:؟ (در صورت مثبت بودن پاسخ جدول ذيل را تكميل نمائيد.)
 |
| رديف | نام سازمان | نوع همکاری | میزان همکاری |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. فهرست منابع و مأخذ:
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. جدول گام نمای اجرای طرح:(بر حسب ماه)

***(مطابق زمان بندی تعیین شده،زمان بندی مراحل و فعالیتهای اجرای طرح خود را به عنوان مثال مرحله مطالعه، مرحله محاسبات، مرحله ساخت نمونه اولیه،مرحله آزمایشات و... در جدول زیر وارد نمایید)*** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | فعالیتها | درصد وزنی | هزینه(ریال) | ماه |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| مجموع کل هزینه طرح(تومان): |  |
| مدت زمان اجرای طرح (بر حسب ماه): |  |
| تاریخ شروع: |  |
| تاریخ خاتمه: |  |

|  |
| --- |
| 1. خلاصه هزینه های پیش بینی شده
 |
| رديف | مبلغ(تومان) | شرح هزینه |
|  | هزینه های پرسنلی |  |
|  | هزینه های اقلام سرمایه ای |  |
|  | هزینه های اقلام مصرفی |  |
|  | هزینه های اداری و پشتیبانی |  |
|  | سایر هزینه ها |  |
| جمع کل (تومان) |  |

|  |
| --- |
| 1. پیش بینی هزینه های اقلام سرمایه ای
 |
| رديف | نام دستگاه | شرکت سازنده یا فروشنده | تعداد یا مقدار لازم | قیمت واحد(تومان) | کل هزینه(تومان) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| جمع کل (تومان) |  |

|  |
| --- |
| 1. پیش بینی هزینه های اقلام مصرفی(مواد و لوازم مصرفی)
 |
| رديف | تعداد یا مقدار لازم | شرکت سازنده یا فروشنده | نام مواد و لوازم مصرفی | قیمت واحد(ریالی) | کل هزینه(ریالی) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| جمع کل (تومان) |  |
| 1. حمایت مالی:
 |
| رديف | نوع | مبلغ درخواستی |
|  | کمک بلا عوض |  |
|  | وام بلند مدت |  |
|  | سرمایه گذاری مشترک |  |
| جمع کل (تومان) |  |

|  |
| --- |
| 1. ذکر نام بهره برداران، همراه با آدرس و شماره تلفن (در صورتی که بهره بردار از سوی مبتکر شناسایی شده است):
 |
| رديف | نام بهره بردار | نام مسئول یا رابط | آدرس | شماره تلفن |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| جمع کل (تومان) |  |

نکته: مستندات طرح (نامه اعلام نیاز، عکس، فیلم از پیشرفت طرح، تاییدیه های اخذ شده، ثبت اختراع و ...) در صورت وجود پیوست گردد.

اينجانب ................... مجري طرح فوق، صحت مطالب مندرج در پرسشنامه را تأييد مي نمايم.

تاریخ، نام و نام خانوادگی و امضاء